



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ИВОЛГИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»	БУРЯАД УЛАСАЙ ЭЛҮҮРЫЕ ХАМГААЛГЫН ЯАМАН ЭЛҮҮРЫЕ ХАМГААЛГЫН ГҮРЭНЭЙ БЭЕЭ ДАААН ЭМХИ ЗУРГААН «ИВАЛГЫН АЙМАГАЙ ТҮБЭЙ ЭМНЭЛГЫН ГАЗАР»
--	---

ПРИКАЗ № 74

с. Иволгинск

от 09.01.2023г.

О мерах по предупреждению коррупции

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по предупреждению коррупции в ГАУЗ «Иволгинская центральная районная больница»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить «Антикоррупционную политику ГАУЗ «Иволгинская центральная районная больница» (Приложение № 1);

Создать комиссию по противодействию коррупции в ГАУЗ «Иволгинская центральная районная больница» в составе:

Председатель комиссии: Цыдыпов А.И. – главный врач;

Члены комиссии: Хандаева А.В. – заместитель главного врача по медицинской части;

Сангадиева Т.И. – заместитель главного врача по АПО;

Бомбоева М.В. – заместитель главного врача по экономическим вопросам;

Андреева Л.В. – главный бухгалтер;

Банзаргашиева И.В. – заведующая поликлиникой;

Дашиева Л.З. – начальник отдела кадров;

Плеханов А.М. – начальник по АХЧ;

Тайсаева О.Е. – Начальник отдела закупок;

Миронов Д.А. – юрисконсульт.

Секретарь комиссии: Ильина В.С.

Утвердить «План по противодействию коррупции в ГАУЗ «Иволгинская центральная районная больница на 2023 год» (приложение № 2).

Организовать работу в соответствии с Антикоррупционной политикой ГАУЗ «Иволгинская центральная районная больница» и утвержденным «Планом по противодействию коррупции в ГАУЗ «Иволгинская центральная районная больница».

Назначить ответственными за реализацию Антикоррупционной политики в ГАУЗ «Иволгинская центральная районная больница»:

- по взрослой амбулаторно-поликлинической службе заместителя главного врача по АПО Сангадиеву Т.И.
- по детской амбулаторно-поликлинической службе заведующую поликлиникой Банзаргашиеву И.В
- по стационарным подразделениям заместителя главного врача по медицинской части Хандаеву А.В.
- по административно – хозяйственной части начальника по административно – хозяйственной части Плеханова А.М.;
- по бухгалтерии главного бухгалтера Андрееву Л.В.;
- по планово-экономическому отделу начальника планово-экономического отдела Бомбоеву М.В.;
- по аптеке и аптечному пункту заведующую аптекой Битуеву Н.Г.;
- по закупкам начальника отдела закупок Тайсаеву О.Е.;

Ответственным за реализацию Антикоррупционной политики в ГАУЗ «Иволгинская центральная районная больница»:

1. ознакомить медицинских работников в подведомственных подразделениях с Антикоррупционной политикой под подпись - в срок до 30.01.2023г.
2. Листы ознакомления передать в отдел кадров – в срок до 01.02.2023г.

Начальнику отдела кадров Дашиевой Л.З. внести необходимые изменения в должностные инструкции работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики в ГАУЗ «Иволгинская центральная районная больница».

Оператору ЭВМ Гомбоеву И.А. разместить приказ на сайте организации до 01.02.2023 г.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

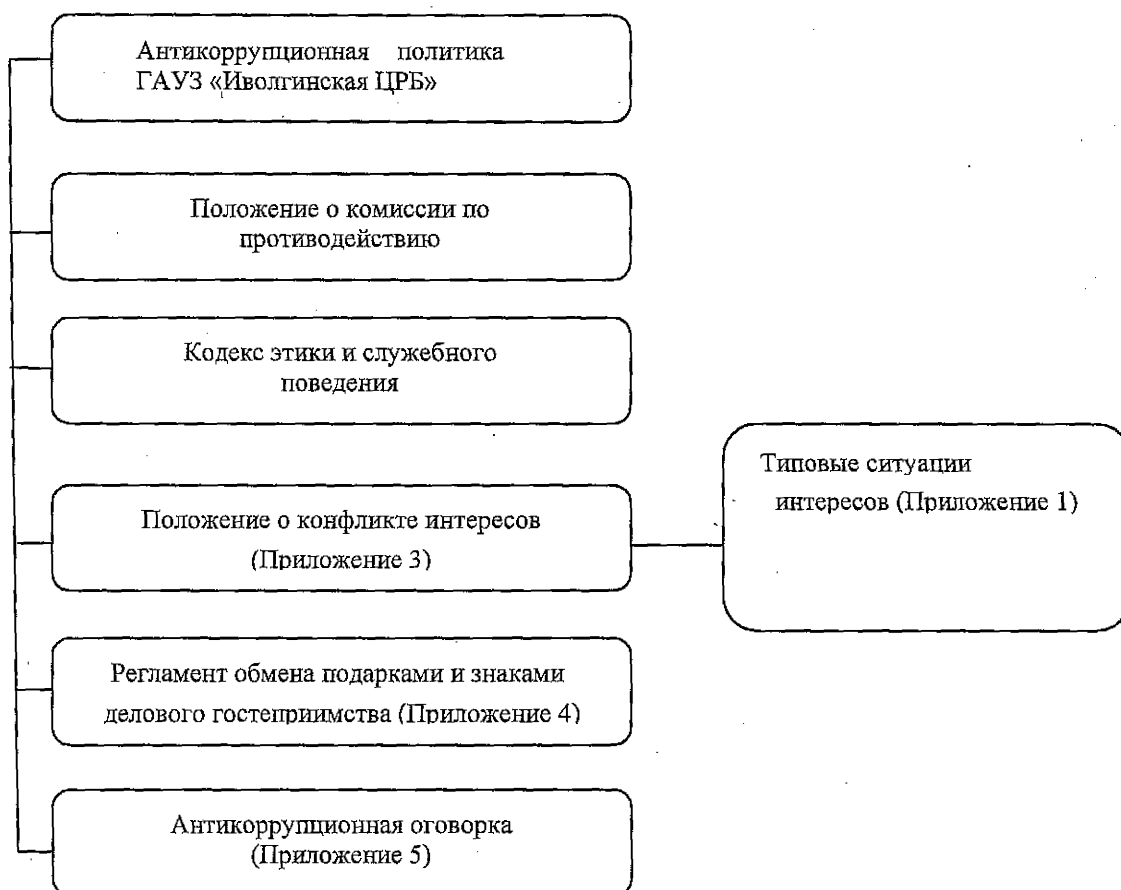
Главный врач
ГАУЗ «Иволгинская ЦРБ»



А.И.Цыдыпов

**Антикоррупционная политика Государственного автономного учреждения
здравоохранения «Иволгинская центральная районная больница»**

Структура Антикоррупционной политики



ПЛАН
противодействия коррупции ГАУЗ «Иволгинская ЦРБ»

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Ознакомление с Антикоррупционной политикой работников ГАУЗ «Иволгинская центральная районная больница», в том числе принимаемых на работу впервые, под роспись	01.02.2023 г.	Ответственные за реализацию антикоррупционной политики Начальник отдела кадров
2.	Обработка поступающих в ГАУЗ «Иволгинская ЦРБ» сообщений о коррупционных проявлениях, регистрация таких сообщений, принятие незамедлительных административных мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников ГАУЗ «Иволгинская ЦРБ», содержащихся в обращениях граждан	По мере поступления, при наличии оснований	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Организация личного приема граждан главным врачом	По мере поступления обращений	Главный врач
4.	Принятие мер организационного, разъяснительного характера по недопущению сотрудниками организации поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение года постоянно	Руководители структурных подразделений
5.	Своевременная корректировка и введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательстве, плана на 2023 год Обеспечение рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	По мере внесения изменений в законодательство	Юрисконсульт

6.	Индивидуальное консультирование, разъяснение положений антикоррупционной политики	По мере поступления обращений	Юрисконсульт
7.	Размещение на официальном сайте ГАУЗ «Иволгинская ЦРБ» информации об антикоррупционной деятельности	До 01.02.2023г., в дальнейшем по мере необходимости обновления информации	Ведущий инженер программист
8.	Применение мер ответственности в отношении медицинских работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	В течение года постоянно	Главный врач, Заместители главного врача, Руководители структурных подразделений, Начальник отдела кадров
9.	Информационное взаимодействие ГАУЗ «Иволгинская ЦРБ» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	В течение года постоянно	Юрисконсульт
10.	Контроль за целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд организации.	В течение года постоянно	Начальник планово-экономического отдела, главный бухгалтер
12.	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации связанной с размещением заказа для нужд организации	В течение года постоянно	Начальник планово-экономического отдела
13.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг для нужд организации	В течение года постоянно	Начальник отдела закупок